

## Notulen MR, 11-12-2019

Aanwezig: Danielle, Myra, Simone S., Geert, Mike.

Afwezig: Simone M., Esther.

Notulist: Geert

### Woensdag 19-9-2018

	Directeur	Adviesrecht instemmingsrecht informatief
<p>Op- en aanmerkingen n.a.v. van notulen 28-10-2019: Website van school is niet up to date. Schoolplan is oud. Vakantierooster is van '18/'19. Foto's zijn sterk verouderd. Simone S. zal kijken wat er veranderd dient en kan worden.</p> <p>Renate Brakels is door Michael op de hoogte gesteld, dat de MR bij toerbeurt notuleert.</p> <p>Werkgroep veiligheidsplan is op de hoogte van veiligheidsplan van Kerobei. Daniëlle controleert of de MR dit plan moet goedkeuren.</p> <p>Keuze eindtoets groep 8; De werkgroep die zich bezighoudt met de keuze van de eindtoets twijfelt nog op dit moment tussen IEP en AMN. Kerobei heeft nog overleg met Route 8. Keuze is dus nog niet gemaakt. Keuze moet vóór 31 januari gemaakt moeten worden, i.v.m. bestellen!!</p>		
<p>1. Vervangingsproblematiek. Stappenplan wordt doorgenomen. Simone S. deelt dit stappenplan ook nog met het team.</p>		
<p>2. Schoolontwikkeling / Inspectiebezoek en communicatie hiervan naar buiten toe. Via google-form zal geïnventariseerd worden hoeveel mensen er 13-01-'20, naar de informatieavond willen komen en welke vragen dat de mensen hebben. Kwaliteit van het onderwijs moet ook in mogelijke andere plannen prioriteit blijven houden!</p> <p>Inspectierapport wordt volgende vergadering besproken, wanneer we, als MR voltallig is.</p>		
<p>3. Tijdsindeling MR vergadering: Herinnering om directie alleen het eerste half uur te laten aansluiten.</p>		
<p>4. Schoolplannen: Schoolplannen worden goedgekeurd. Daniëlle tekent namens Mike en Esther.</p>		

<p>5. Volgende vergadering Inspectierapport bespreken.</p>		
<p>6 Rondvraag: Brood &amp; Spelen zou per 1 januari 2020, het tarief van overblijven verhogen en er zouden nog max. 10 kinderen op één begeleider/ster zijn. Dit is vorig jaar door MR goedgekeurd, maar wordt dit ook gedaan? Simone S vraagt dit na bij Nicole Lücker.</p> <p>Opmerking betreffende inspectierapport; Het benomen van het overlijden van twee leerlingen kan zeer pijnlijk zijn voor direct betrokkenen. Is er een mogelijkheid, om dit te veranderen, of aan te passen?</p> <p>Sluiting.</p> <p><i>Volgende vergadering MR is 6 februari'20, om 19:30u, Notulist: Myra</i></p>		

### Contactgegevens leden van de MR:

Michael Janssen : michael.janssen@kerobei.nl  
Geert Deenen : geert.deenen@kerobei.nl  
Myra Evers : myra.evers@kerobei.nl  
Simone Moldenhauer : s.moldenhauer@passepartout.kerobei.nl  
Esther Billekens : [esther.beurskens@live.nl](mailto:esther.beurskens@live.nl)  
Mike Kantering : kantering@gmail.com  
Danielle de Graaff : crezee.danielle@gmail.com

### Overige contactgegevens:

Voorzitter OV  
Rob Benders : [regentaq@hotmail.com](mailto:regentaq@hotmail.com)

Secretaris OV  
Ramon Thijssen : [huisjethijssen@icloud.com](mailto:huisjethijssen@icloud.com) / [rthijssen@viecurie.nl](mailto:rthijssen@viecurie.nl)

GMR  
Bart Klerken : [gmr2@kerobei.nl](mailto:gmr2@kerobei.nl)

Notulen op de site  
Robert Canters : [r.canters@passepartout.kerobei.nl](mailto:r.canters@passepartout.kerobei.nl)