

WAT ALS EEN AANVRAAG WORDT AFGeweZEN?

Wanneer het verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, dan kunt u schriftelijk bezwaar maken bij de persoon die het besluit heeft genomen. Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en ten minste de volgende gegevens bevatten:

- naam en adres van belanghebbende
- de dagtekening (datum)
- een omschrijving van het besluit dat is genomen
- argumenten die duidelijk maken waarom ze niet akkoord gaan met het besluit.

Wanneer het bezwaar niet door u maar namens u wordt ingediend, moet u een volmacht ondertekenen en bij het bezwaarschrift voegen.

U krijgt de gelegenheid om het bezwaar mondeling toe te lichten. Daarna krijgt u schriftelijk bericht van het besluit dat over het bezwaarschrift is genomen.

Bent u het niet eens met dat besluit dan kan op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) binnen zes weken schriftelijk beroep aangetekend worden bij de Arrondissementsrechtbank, sector Bestuursrecht.

Deze informatiefolder wordt u aangeboden door het Team Leerplicht van de gemeente Venlo.



**Met vragen kunt u terecht bij de
directeur van de school en bij de
afdeling Leerplicht van de gemeente.**

***Verlof
wegens
gewichtige
omstandigheden***

GEWICHTIGE OMSTANDIGHEDEN

Gewichtige omstandigheden zijn omstandigheden die buiten de wil van ouders en leerling liggen.

Hierbij kan gedacht worden aan:

- een verhuizing van het gezin
- het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtconsulent)
- overlijden van bloed- of aanverwanten
- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten
- naar het oordeel van de directeur bijzondere redenen.

Het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtconsulent en is altijd gebaseerd op de algemeen geldende richtlijnen voor dit verlof.

GÉÉN GEWICHTIGE OMSTANDIGHEDEN

De volgende omstandigheden zijn **géén** gewichtige omstandigheden:

- familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof wegens gewichtige omstandigheden dient zo spoedig mogelijk bij de directeur te worden ingediend (bij voorkeur minimaal acht weken van tevoren).

HOE WORDT EEN AANVRAAG INGEDIEND?

Aanvraagformulieren voor verlof buiten de schoolvakanties zijn verkrijgbaar bij de directeur van de school.

De volledig ingevulde aanvraag, inclusief relevante verklaringen, dienen bij de directeur van de school te worden ingeleverd.

De directeur neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen. Dit besluit wordt schriftelijk vastgelegd.

Als een aanvraag voor verlof vanwege gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtconsulent van de woongemeente. De leerplichtconsulent neemt vervolgens een besluit, na de mening van de directeur te hebben gehoord.